

CONVOCATORIA N° 001-2023-HHHO Y SBS

CONCURSO PUBLICO DE PROVISION DE PLAZAS PARA CONTRATO POR REEMPLAZO EN EL REGIMEN DEL D.L. N°276, HOSPITAL HUACHO HUAURA OYON Y SBS – AÑO 2023

FE DE ERRATAS

Por medio del presente se hace de conocimiento que por error involuntario se consignaron los siguientes datos dentro de los perfiles de puesto, los cuales requieren de las siguientes actualizaciones:

CODIGO DE POSTULACION: C276-005

TECNOLOGO MEDICO EN LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA PATOLOGICA

DICE:

**PERFIL DE PUESTO: DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA CLINICA Y ANATOMIA PATOLOGICA
SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA, BANCO DE SANGRE Y HEMOTERAPIA**

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	De Línea
Unidad Orgánica:	Departamento de Patología Clínica y Anatomía Patológica Servicio de Patología Clínica, Banco de sangre y Hemoterapia
Cargo Estructural:	Tecnólogo Médico
Clasificación:	SP - ES: Servidor Público - Especialista
Nombre del cargo/ puesto:	Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica
Dependencia Jerárquica Lineal:	Jefe del Servicio de Patología Clínica, Banco de sangre y Hemoterapia
Dependencia Jerárquica Funcional:	Jefe del Departamento de Patología Clínica y Anatomía Patológica
Puestos que supervisa:	No aplica

DEBE DECIR:

**PERFIL DE PUESTO: DEPARTAMENTO DE PATOLOGIA CLINICA Y ANATOMIA PATOLOGICA
SERVICIO DE PATOLOGÍA CLÍNICA, BANCO DE SANGRE Y HEMOTERAPIA**

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	De Línea
Unidad Orgánica:	Departamento de Patología Clínica y Anatomía Patológica Servicio de Patología Clínica, Banco de sangre y Hemoterapia
Cargo Estructural:	Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica
Clasificación:	SP - ES: Servidor Público - Especialista
Nombre del cargo/ puesto:	Tecnólogo Médico en Laboratorio Clínico y Anatomía Patológica
Dependencia Jerárquica Lineal:	Jefe del Servicio de Patología Clínica, Banco de sangre y Hemoterapia
Dependencia Jerárquica Funcional:	Jefe del Departamento de Patología Clínica y Anatomía Patológica
Puestos que supervisa:	No aplica

CODIGO DE POSTULACION: C276-010

TECNICO/A EN ENFERMERIA I

DICE:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo, Ética, Trabajo en Equipo, Empatía, Asertividad, Proactividad, Comunicación efectiva y Disciplina.

REQUISITOS ADICIONALES

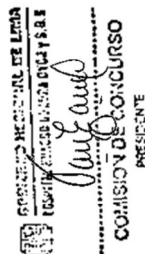
Licencia individual autorizada por la Oficina Técnica de Autoridad Nacional del IPEN.

DEBE DECIR:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Liderazgo, Ética, Trabajo en Equipo, Empatía, Asertividad, Proactividad, Comunicación efectiva y Disciplina.

REQUISITOS ADICIONALES



CONVOCATORIA N° 001-2023-HHHO Y SBS

CONCURSO PUBLICO DE PROVISION DE PLAZAS PARA CONTRATO POR REEMPLAZO EN EL REGIMEN DEL D.L. N°276, HOSPITAL HUACHO HUAURA OYON Y SBS – AÑO 2023

FE DE ERRATAS

CODIGO DE POSTULACION: C276-009

TECNICO/A ASISTENCIAL

DICE:



FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO	
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
Órgano o unidad orgánica:	HOSPITAL HUACHO HUAURA OYÓN Y SBS
Denominación del puesto:	TÉCNICO ASISTENCIAL
Nombre del puesto:	TÉCNICO ASISTENCIAL - GASFITERO
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES
Dependencia funcional:	JEFE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES - ÁREA DE MANTENIMIENTO
Puestos a su cargo:	

DEBE DECIR:

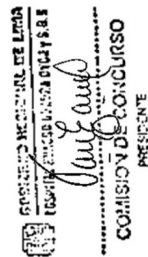


PERFIL DE PUESTO: OFICINA DE ADMINISTRACION - UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO	
IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO	
Órgano:	De Apoyo
Unidad Orgánica:	Oficina de Administracion Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento
Cargo Estructural:	Tecnico/a Asistencial
Clasificación:	SP - AP: Servidor Público - De Apoyo
Nombre del cargo/ puesto:	Tecnico/a Asistencial
Dependencia Jerárquica Lineal:	Jefe de la Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento
Dependencia Jerárquica Funcional:	Jefe de la Oficina de Administracion
Puestos que supervisa:	No aplica

CODIGO DE POSTULACION: C276-002

OBSTETRA

DICE:



CONVOCATORIA N° 001-2023-HHOO Y SBS

CONCURSO PUBLICO DE PROVISION DE PLAZAS PARA CONTRATO POR REEMPLAZO EN EL REGIMEN DEL D.L. N°276, HOSPITAL HUACHO HUAURA OYON Y SBS – AÑO 2023

FE DE ERRATAS

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Ejecutora: Hospital Huacho Huaura Oyón y SBS
Nivel U.E.: II - 2
Unidad Orgánica: SERVICIO DE OBSTETRICES
Denominación: OBSTETRA
Nombre del puesto: OBSTETRA NIVEL I
Número de puestos: 1
Dependencia Jerárquica Lineal: Departamento de Gineco-Obstetricia
Dependencia Jerárquica funcional: SERVICIO DE OBSTETRAS
Puestos que supervisa: Ninguno

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar actividades y brindar la atención integral en el campo de ATENCION ASISTENCIAL Y ACTIVIDADES PREVENTIVAS PROMOCIONAL en Salud Sexual y Reproductiva de la mujer, pareja, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Atender a la MUJER en las diferentes etapas de vida. pre concepcional, concepcional y pos -concepcional de acuerdo al perfil profesional ,realizando actividades de promoción , prevención y recuperación.
- Brindar consulta en planificacion familiar en la cual: examina ,diagnostica, prescribe y administra metodos de planificacion familiar según evaluacion y criterios de elegibilidad .
- Atención especializada en Emergencia Obstetrica a: Gestante de Alto Riesgo Obstetrico , Vigilancia del Bienestar Materno Fetal y ejecución procedimientos obstetricos .
- Conducción del Trabajo de Parto en todas sus fases y Atención del Parto Vaginal con Adecuación Intercultural, de Gestantes de la jurisdiccion y de la red de salud Huaura -Oyón.
- Monitorear la evolucion del Puerperio Inmediato de la parturienta de Parto Vaginal y Cesarea según se tipifique cada caso en particular.
- Brindar asesoria y consejeria a los usuarios en el campo de su competencia
- Otros que la jefatura inmediata le asigne.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Jefe de Servicio de Obstetras ,Médico Gineco -Obstetra deUPS programada ,interno de obstetricia , ,medicina y tecnico de enfermeria .

Coordinaciones Externas

Universidades, Institutos Educativos, DIRESA, Actores Sociales , Unid. Estadistica ,Servicio Social, Laboratorio , Farmacia , Nutrición, Sala de Operaciones y otros .

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Marque si requiere Colegiatura	Sí <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

Egresado(a)

Bachiller

Título/ Licenciatura

OBSTETRA

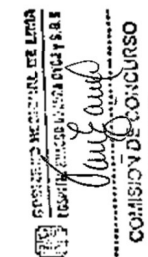
C.) Estudios de posgrado requerido para el puesto

Maestría Estudio Egresado

EMERGENCIA OBSTETRICA Y ALTO RIESGO

Doctorado Estudio Egresado

MONITOREO FETAL ,PSICOPROFILAXIS Y ESTIMULACION PRE NATAL



CONVOCATORIA N° 001-2023-HHHO Y SBS

CONCURSO PUBLICO DE PROVISION DE PLAZAS PARA CONTRATO POR REEMPLAZO EN EL REGIMEN DEL D.L. N°276, HOSPITAL HUACHO HUAURA OYON Y SBS – AÑO 2023

FE DE ERRATAS

Marque si requiere habilitación profesional	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Segunda Especialidad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ALTO RIESGO OBSTETRICO
---	-------------------------------------	--------------------------	-------------------------------------	----------------------	-------------------------------------	--------------------------	------------------------

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):

Atencion a la Emergencia Obstetrica ,Monitoreo Electronico Fetal , Atencion de Gestante y posteriormente Puerpera , Atencion de Parto con interculturalidad ,metodos modernos de planificacion familiar, deteccion de cancer de cervix y mama ,ITS VIH-SIDA.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos: NOTA: Cada curso de Especializacion debe tener no menos de 24horas de capacitacion y los diplomados no menos de 90 horas.

Diplomado en Emergencia Obstetrica y alto riesgo Obstétrico, Monitoreo fetal, psicoprofilaxis y estimulación pre natal y/o Prevención de Cáncer ginecológico

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		X		
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Mayor de 06 meses area hospitalaria

Experiencia específica

A) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

<input type="checkbox"/> Practicante profesional	<input checked="" type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input type="checkbox"/> Analista / Especialista	<input type="checkbox"/> Supervisor / Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de Área o	<input type="checkbox"/> Gerente o Director
--	--	--	---	---	---

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

B) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

01 año

C) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

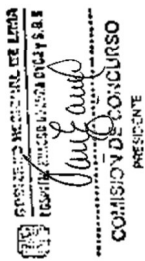
01 año minimo.

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

ATENCION:MUJER EN PLANIFICACION FAMILIAR, de la GESTANTE CON COMPLICACIONES ,PARTURIENTA y PUERPERA

HABILIDADES O COMPETENCIAS

- 1.Capacidad y actitud pro-activa para el Trabajo en Equipo.
- 2.Comportamiento Etico, (Confidencialidad por Secreto Profesional).
- 3.Tener Vocacion y Orientacion de Servicio.
- 4.Disposicion permanente al llamado por necesidad de Servicio.



CONVOCATORIA N° 001-2023-HHHO Y SBS

CONCURSO PUBLICO DE PROVISION DE PLAZAS PARA CONTRATO POR REEMPLAZO EN EL REGIMEN DEL D.L. N°276, HOSPITAL HUACHO HUAURA OYON Y SBS – AÑO 2023

FE DE ERRATAS

DEBE DECIR:

PERFIL DE PUESTO: DEPARTAMENTO DE GINECO - OBSTETRICIA - SERVICIO DE OBSTETRICES

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: De Línea
Unidad Orgánica: Departamento de Gineco - Obstetricia - Servicio de Obstetrces
Cargo Estructural: Obstetra
Clasificación: SP - ES: Servidor Público - Especialista
Nombre del cargo/ puesto: Obstetra
Dependencia Jerárquica Lineal: Jefe del Servicio de Obstetrces
Dependencia Jerárquica Funcional: Jefe del Departamento de Gineco - Obstetricia
Puestos que supervisa: No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar actividades y brindar la atención integral en el campo de ATENCIÓN ASISTENCIAL Y ACTIVIDADES PREVENTIVAS PROMOCIONAL en Salud Sexual y Reproductiva de la mujer, pareja, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Atender a la MUJER en las diferentes etapas de vida. pre concepcional, concepcional y pos -concepcional de acuerdo al perfil profesional ,realizando actividades de promoción , prevención y recuperación.
- Brindar consulta en planificación familiar en la cual: examina ,diagnostica, prescribe y administra metodos de planificación familiar según evaluación y criterios de elegibilidad .
- Atención especializada en Emergencia Obstetrica a: Gestante de Alto Riesgo Obstetrico , Vigilancia del Bienestar Materno Fetal y ejecución procedimientos obstetricos .
- Conducción del Trabajo de Parto en todas sus fases y Atención del Parto Vaginal con Adecuación Intercultural, de Gestantes de la jurisdicción y de la red de salud Huaura -Oyón.
- Monitorear la evolución del Puerperio Inmediato de la parturienta de Parto Vaginal y Cesarea según se tipifique cada caso en particular.
- Brindar asesoría y consejería a los usuarios en el campo de su competencia
- Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, áreas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS

Coordinaciones Externas

IPRESS publicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros.

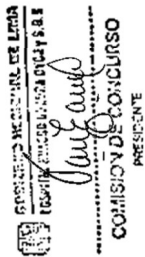
REQUISITOS:

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto		
<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Bachiller	<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura
Obstetra		
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Grado
<input checked="" type="checkbox"/> Especialidad	<input type="checkbox"/> Egresado	<input checked="" type="checkbox"/> Grado
Título de Segunda Especialidad Profesional en: Emergencia obstetrica y alto riesgo o Monitoreo fetal, Psicoprofilaxis y estimulación pre natal o Alto riesgo Obstetrico.		

C.) ¿Se requiere Colegiatura?	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
D.) ¿Requiere habilitación profesional?	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No
E.) ¿Requiere RD SERUMS?	<input checked="" type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No



CONVOCATORIA N° 001-2023-HH0 Y SBS

CONCURSO PUBLICO DE PROVISION DE PLAZAS PARA CONTRATO POR REEMPLAZO EN EL REGIMEN DEL D.L. N°276, HOSPITAL HUACHO HUAURA OYON Y SBS – AÑO 2023

FE DE ERRATAS

CONOCIMIENTOS									
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria):									
Atencion a la Emergencia Obstetrica ,Monitoreo Electronico Fetal , Atencion de Gestante y posteriormente Puerpera , Atencion de Parto con interculturalidad ,metodos modernos de planificacion familiar, deteccion de cancer de cervix y mama ,ITS VIH-SIDA.									
B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.									
<i>Nota:</i> Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.									
Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:									
Diplomado en Emergencia Obstetrica y alto riesgo Obstetrico, Monitoreo fetal, psicoprofilaxis y estimulación pre natal y/o Prevención de Cáncer ginecológico									
C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.									
OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
	Procesador de Textos	X				Inglés	X		
	Hojas de Calculo	X						
	Programa de Presentaciones	X						
Otros	X							
EXPERIENCIA									
Experiencia general									
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.									
UN AÑO									
Experiencia específica									
A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:									
<input type="checkbox"/> Practicante profesional	<input checked="" type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input type="checkbox"/> Analista / Especialista	<input type="checkbox"/> Supervisor / Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de Área, Servicio o Dpto	<input type="checkbox"/> Gerente o Director				
B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:									
UN AÑO									
C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:									
<input checked="" type="checkbox"/> SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público <input type="checkbox"/> NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.									
* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.									
UN AÑO									
* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.									
UN AÑO									
HABILIDADES O COMPETENCIAS									
1.Capacidad y actitud pro-activa para el Trabajo en Equipo.									
2.Comportamiento Etico, (Confidencialidad por Secreto Profesional).									
3.Tener Vocacion y Orientacion de Servicio.									
4. Disposicion permanente al llamado por necesidad de Servicio.									
REQUISITOS ADICIONALES									
No aplica									

